

INSTITUTUL DE ISTORIE "NICOLAE IORGA"

C.I.F. 4284061



A N U N Ţ

Institutul de Istorie "Nicolae Iorga" organizează concurs, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1336 din 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și prevederile art.VII alin.2 din OUG 156/30.12.2024:

1. Compartimentul Financiar-Contabil și Administrativ

Îngrijitor debutant – 1 post unic vacant, cu norma întreaga – 8 ore/zi, 40 ore săptămâna, perioada nedeterminată

Condiții specifice pentru participare:

- Studii medii / generale
- Curs noțiuni fundamentale de igienă (constituie avantaj)

Condiții generale de participare prevăzute de art.15 din H.G. 1336/28.10.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice , cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Concursul va avea loc la sediul Institutului de Istorie "Nicolae Iorga" din București, bd. Aviatorilor, nr. 1 și constă în trei etape succesive:

1. Selecția dosarelor de înscriere
2. Proba scrisă
3. Interviu

Dosarele de concurs se vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de organizare a concursului la Secretariatul din cadrul Institutului de Istorie "Nicolae Iorga" din București, bd. Aviatorilor, nr. 1, tel: 021-212.53.37.

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art.35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Bibliografie

1. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare
2. H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor
4. OMS nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației muncă

Tematică

1. Noțiuni fundamentale de igienă
2. Obligațiile angajatorului și ale lucrătorilor pe linia apărării contra incendiilor, a securității și sănătății în muncă și a situațiilor de urgență.
3. Reguli de efectuare a curățeniei
4. Metode de dezinsecție și dezinsecție

Calendarul de desfășurare a concursului este:

Transmis anunt catre posturi.gov	cu o marja de prelucrare de 4 zile	27.02.2025
Publicarea anuntului de concurs la sediu, pagina de internet, posturi.gov	cu cel puțin 15 zile lucratoare înainte de data stabilita pentru prima proba	07.03.2025
Constituire comisie de concurs și comisie de spltionare a contestatiilor	pana cel tarziu la data publicarii anuntului de concurs	26.02.2025
Termen depunere dosare participare la concurs	Termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului	10.03.2025-21.03.2025, orele 10.00 - 13.00
Selectia dosarelor de concurs	Termen de 2 zile lucrătoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor	24-25.03.2025 ora 10.00
Afisarea rezultatelor selectiei dosarelor	Termen de 1 zi lucratoare de la selectia dosarelor	26.03.2025, ora 13.00
Depunerea contestatiilor privind rezultatul selectiei dosarelor	Termen de 1 zi lucratoare de la afisarea rezultatelor selectiei dosarelor	27.03.2025, ora 13.00
Afisarea rezultatelor solutionarii contestatiilor la selectia dosarelor	Termen de 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor	28.03.2025, ora 13.00
Proba scrisa	Proba scrisa , maxim 3 ore	31.03.2025 , ora 10.00
Afisarea rezultatelor la proba scrisa	Termen de 1 zi lucratoare de la sustinerea probei scrise	01.04.2025, ora 13.00
Depunerea contestatiilor privind rezultatele la probei scrise	Termen de 1 zi lucratoare de la afisarea punctajului obtinut la proba scrisa	02.04.2025, ora 13.00
Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor	Termen de 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor	03.04.2025, ora 09.00
Proba orala-interviu	Proba orala – interviu Maxim 4 zile lucratoare de la sustinerea probei scrise	07.04.2025, ora 10.00

Afisare rezultate proba interviu	Termen de 1 zi lucratoare de la sustinerea probei interviu	08.04.2025, ora 13.00
Depunerea contestatiilor privind rezultatele probei interviu	Termen de 1 zi lucratoare de la data afisarii rezultatului interviu	09.04.2025, ora 13.00
Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor	Termen de 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor	10.04.2025, ora 13.00
Rezultatul final	Termen de 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de analiza a contestatiilor probei interviu	11.04.2025, ora 13.00
Data angajare	Termen de maximum 15 zile calendaristice de la afisarea rezultatelor finale	Pana cel tarziu la data de 07.05.2025

Concursul va consta in doua probe succesive, proba scrisă și interviu.

- proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă, și testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul.
- in cadrul interviului realizat conform planului de interviu se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților pe baza criteriilor de evaluare (abilități și cunoștințe impuse de funcție, capacitatea de analiză și sinteză, motivația candidatului, abilitati de comunicare, etc).

Sunt declarați admiși la probele de concurs candidații care au obținut minim 50 de puncte.

Candidații se vor prezenta în sala de concurs cu cartea de identitate în original.

DIRECTOR,

Dr. Mioara Anton

